

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 17, art. 11 ust. 1 pkt 1, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491), w związku z uchwałą Rady Gminy Przyłęk Nr 37/IX/24 w sprawie Programu współpracy Gminy Przyłęk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok

Wójt Gminy Przyłęk

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2025 r.

I. Rodzaje zadań:

Zadanie publiczne z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2025 r.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:

Na realizację zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej zgodnie z budżetem Gminy Przyłęk, przeznacza się kwotę 60.000,00 zł (słownie sześćdziesiąt tysięcy złotych).

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r., poz. 1491).
2. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 28 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
4. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
5. Z otrzymanej dotacji nie mogą być finansowane środki żywności.
6. Dopuszcza się możliwość przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów (Działaniami) maksymalnie do 25% kosztu Działania.
7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania publicznego regulować będzie umowa pomiędzy Gminą, a oferentem wybranym w wyniku konkursu ofert.
8. Zastrzega się możliwość:
 - odwołania konkursu bez podania przyczyny;
 - przełożenia terminu rozstrzygnięcia konkursu.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

Zadanie winno być realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2025 r. Warunki realizacji zadania zostaną określone w odpowiedniej umowie.

V. Termin składania ofert

- a) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Oferta o realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w roku 2025” w Urzędzie Gminy w Przyłęku, pokój nr 3 (Sekretariat) lub pocztą na adres: Urząd Gminy w Przyłęku, Przyłęk BN, 26-704 Przyłęk (decydująca jest data wpływu oferty do Urzędu Gminy w Przyłęku) **w terminie do dnia 10 lutego 2025 r.**
- b) Czytelnie wypełnione oferty, muszą być zgodne ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057) — **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia.

VI. Oferta powinna być opatrzona pieczętą oferenta oraz podpisem i pieczętą imienną osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu, złożona wraz z wymaganymi załącznikami w jednym egzemplarzu, w zamkniętej kopercie, na której powinny znajdować się następujące informacje:

- nazwa i siedziba oferenta lub pieczęć oferenta;
- rodzaj zadania publicznego zgodny z rodzajem podanym w ogłoszeniu.

VII. Do oferty należy dołączyć oryginały lub kopie potwierdzone przez oferenta za zgodność z oryginałem (z datą poświadczenia) dokumentów potwierdzających status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących: tj. statut, o ile podmiot jest zobowiązany do jego sporządzenia, jeśli nie, to inny dokument regulujący działalność podmiotu, a także zaświadczenie o posiadanym rachunku bankowym wraz z numerem rachunku.

VII. Wymagany minimalny finansowy wkład własny oferenta w realizację zadania nie może być mniejszy niż 1% wartości zadania.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty.

1. Otwarcie i rozpatrywanie ofert, nastąpi w ciągu 7 dni po upływie terminu na składanie ofert, w siedzibie Urzędu Gminy w Przyłęku, pokój nr 2.
Podstawowe kryteria stosowane przy rozpatrywaniu ofert określa art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Komisja Konkursowa może wezwać oferenta do uzupełnienia dokumentów, jeśli zaistnieje taka konieczność.
3. Skład Komisji oraz zasady jej pracy określa Zarządzenie Wójta Gminy Przyłęk.
4. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne, prawidłowo wypełnione, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie wskazanym w ogłoszeniu konkursowym.
5. Nie będą dopuszczone do konkursu z powodów formalnych oferty:
 - a) złożone przez podmioty nieuprawnione;
 - b) złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu;
 - c) złożone po terminie;
 - d) niekompletne;
 - e) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę;
 - f) dotyczące zadań nie ujętych w niniejszym ogłoszeniu konkursowym;
 - g) nie spełniające wymogów zawartych w części V niniejszego ogłoszenia, odnoszących się do sposobu oznaczenia koperty;
 - h) niespełniające wymogów w zakresie wysokości własnego wkładu finansowego podanego w ogłoszeniu.

6. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie wsparcia wykonania zadania.
 7. Podmiot, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony o wsparciu zadania publicznego pisemnie.
 8. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert zawierana jest umowa z organizacją, której oferta została przyjęta do realizacji. Wysokość dotacji do wybranej oferty, terminy i warunki realizacji zadań określone będą każdorazowo w odpowiedniej umowie, sporządzonej według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.
- VII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:
- Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w roku 2024 – 60 000,00 zł.
- VIII. Warunki realizacji zadania publicznego.
- Po rozstrzygnięciu konkursu podpisana zostanie umowa, która określi zakres i warunki realizacji zadania publicznego.
Wzór umowy został określony w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.
 - Zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Gmina Przyłęk może dokonywać kontroli i oceny realizacji zadania, w szczególności: stopnia realizacji zadania, efektywności, rzetelności i jakości realizacji zadania, prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania, prowadzenia dokumentacji związanej z realizowanym zadaniem.
 - Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia
- IX. Inne ważne informacje:
1. Ogłoszenie zamieszczone zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej urzędu — <https://www.gminaprzylek.pl/>, a także na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Przyłęku, Przyłęk BN, 26-704 Przyłęk.
 2. Wzory formularzy określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, dostępne są na stronie internetowej Gminy Przyłęk — <https://www.gminaprzylek.pl/> oraz BIP.

WÓJT GMINY

mgr Jerzy Kamionka

