

UCHWAŁA NR 34/IX/24

RADY GMINY PRZYŁĘK

z dnia 30 października 2024 r.

w sprawie zatwierdzenia Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminy Przyłek.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2024 r. poz. 799) Rada Gminy Przyłek uchwala, co następuje:

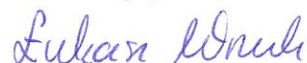
§ 1. Uchwala się Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminy Przyłek stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr 55/VIII/2011 Rady Gminy Przyłek z dnia 30 maja 2011 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminy Przyłek.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przyłek.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Przyłek


Łukasz Wnuk

Załącznik do uchwały Nr 34/IX/24 Rady Gminy Przyłęk z dnia 30 października 2024 r.

STATUT SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ GMINY PRZYŁĘK

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminy Przyłęk, zwanego dalej „Zakładem” określa jego ustrój oraz zasady funkcjonowania.

§2

1. Organem założycielskim Zakładu jest Gmina Przyłęk (zwanym dalej także Gminą).
2. Zakład jest gminną jednostką organizacyjną.
3. Zakład posiada osobowość prawną.
4. Zakład jest podmiotem leczniczym nie będącym przedsiębiorcą.

II. PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA

§3

Zakład działa na podstawie :

- 1) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2024 r. poz. 799 z późn. zm.),
- 2) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2024 poz. 146 z późn. zm).

Uchwały Rady Gminy Przyłęk nr 101/XVII/1996 z dnia 27 lutego 1996 r. o utworzeniu Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminy Przyłęk, Uchwały Rady Gminy Przyłęk nr 21/II/98 z dnia 16 listopada 1998 roku o przekształceniu Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminy Przyłęk w Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Gminy Przyłęk z siedzibą w Załazach (zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy pod pozycją KRS – 03000163560 w dniu 9 czerwca 2003 roku).

- 3) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.).
- 4) Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.),
- 5) Innych przepisów prawa dotyczących funkcjonowania samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
- 6) niniejszego Statutu.

III. SIEDZIBA I OBSZAR DZIAŁANIA

§4

1. Zakład ma siedzibę w Przyłęku 30A, 26-704 Przyłęk.
2. Obszarem działania Zakładu jest Gmina Przyłęk.

IV. CELE I ZADANIA

§5

Celem Zakładu jest udzielanie ludności świadczeń zdrowotnych i promocji zdrowia.

§6

1. Do zadań Zakładu należy zapewnienie ludności usług zdrowotnych, profilaktycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych zgodnie z aktualną wiedzą medyczną oraz zapobieganie powstawaniu chorób i urazów.

2. Zakład realizuje zadania służące promocji zdrowia, zachowaniu zdrowia, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz podejmuje inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub odpowiednich przepisów regulujących zasady ich wykonywania .

3. Uprawnionymi do korzystania z usług Zakładu są:

- Osoby, które zadeklarowały swoją przynależność do SPZOZ Gminy Przytyk
- Osoby zamieszkałe poza obszarem działania Zakładu zgłaszające się w celu otrzymania świadczeń zdrowotnych ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia
- Osoby uprawnione na podstawie odrębnych umów.

4. Cele i zadania Zakład realizuje na bazie posiadanych zasobów kadrowych, lokalowych, sprzętowych i finansowych.

V. RODZAJE I ZAKRES UDZIELANYCH ŚWIADCZEŃ

§7

1. W ramach prowadzonej działalności Zakład realizuje następujące zadania

- Udzielanie świadczeń medycznych w zakresie podstawowej i specjalistycznej opieki zdrowotnej w warunkach ambulatoryjnych , a w razie obłożonej choroby w miejscu zamieszkania chorego
- Udzielanie świadczeń medycznych w miejscu wypadku lub w innym miejscu publicznym w razie nagłego zachorowania ,
- Sprawowanie opieki w zakresie pielęgniarstwa środowiskowo-rodzinnego w miejscu zamieszkania
- Dokonywanie oceny stanu zdrowia ludności oraz określenie potrzeb w zakresie ich zaspokajania
- Obejmowanie opieką zapobiegawczą populacji wieku rozwojowego, kobiet w okresie ciąży, porodu i pogoju, jak również prowadzenie badań profilaktycznych w miejscu pracy i nauczania.
- Prowadzenie czynnego poradnictwa, szczególnie w odniesieniu do populacji:
 - a) Chorych z chorobami społecznymi i cywilizacyjnymi,
 - b) Narażonych na szkodliwości lub uciążliwości środowiska nauki i pracy,
 - c) Innych chorych i chorych przewlekle, których stan zdrowia wymaga systematycznej opieki.
- Orzekanie o stanie zdrowia, a tym samym o czasowej niezdolności do pracy, współdziałanie z instytucjami orzekającymi o stałej niezdolności do pracy oraz prowadzenie innej działalności orzeczniczej.
- Prowadzenie nadzoru sanitarnego, zapobiegawczego a w szczególności prowadzenie szczepień ochronnych, rutynowych i doraźnych oraz szerzenie oświaty zdrowotnej.
- Współdziałanie w organizowaniu form opieki medycznej w sytuacjach zagrożenia (kłęski żywiolowej, katastrofy, epidemiczne szerzenie się chorób).
- Wykonywanie badań diagnostycznych.
- Sporządzanie, zawieranie i monitorowanie kontraktów z lekarzami na świadczenie usług medycznych.
- Prowadzenie działań mających na celu promocję zdrowia.
- Sporządzanie, zawieranie i monitorowanie kontraktów na wykonywanie usług medycznych i pozamedycznych.
- Wykonywanie innych zadań publicznych określonych ustawą o zakładach opieki zdrowotnej i przepisami wykonawczymi do ustawy.

2. W wykonywaniu zadań Zakład współdziała z innymi Zakładami Opieki Zdrowotnej, wyspecjalizowanymi w określonych dziedzinach, inspekcją sanitarną i innymi jednostkami.

§8

Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych z zapewnieniem właściwej dostępności tych świadczeń w jednostkach organizacyjnych Zakładu określa regulamin porządkowy Zakładu ustalony przez Kierownika.

VI.ORGANY ZAKŁADU

§9

1. Zakładem kieruje Kierownik i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Kierownik podejmuje decyzje dotyczące zarządzania Zakładem i ponosi za nie odpowiedzialność.
3. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu.

§10

1. Kierownika Zakładu zatrudnia Wójt Gminy Przyłek na podstawie powołania, umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilno-prawnej.
2. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika jest Wójt Gminy.

§11

1. Przy Zakładzie działa Rada Społeczna.
2. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Gminy Przyłek oraz organem doradczym Kierownika Zakładu.

§12

Radę Społeczną powołuje i odwołuje Rada Gminy oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie.

§13

1. Rada Społeczna składa się z 5 osób:
2. W skład Rady Społecznej wchodzi:
 - 1) Wójt Gminy lub osoba przez niego wyznaczona – jako przewodniczący,
 - 2) Przedstawiciel Wojewody Mazowieckiego
 - 3) Trzech przedstawicieli – wybrani przez Radę Gminy.

§14

Do zadań Rady Społecznej należy:

1. Przedstawianie podmiotowi, który utworzył publiczny zakład opieki zdrowotnej, wniosków i opinii w sprawach:
 - a) Zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego.
 - b) Zmiany lub rozwiązania umowy o udzielenie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne,
 - c) Zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego
 - d) Związanych z przekształceniem lub likwidacją Zakładu, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności
 - e) Przyznawania Kierownikowi Zakładu nagród
 - f) Rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilno-prawnej z Kierownikiem Zakładu
2. Przedstawienie Kierownikowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) Planu finansowego w tym planu inwestycyjnego;

- b) Roczne sprawozdania z realizacji planu finansowego w tym planu inwestycyjnego;
- c) Kredytów bankowych lub dotacji;
- d) Podziału zysku.
- e) Zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
- f) Regulaminu organizacyjnego.

3. Uchwalenie regulaminu swojej działalności oraz przedkładanie regulaminu do zatwierdzenia Radzie Gminy.

4. Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Zakładu z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.

5. Przedstawienie wniosków organowi finansującemu określony zakres działalności w którego imieniu Rada Społeczna wykonuje swoje zadania.

6. Wykonywanie innych zadań określonych w ustawie o zakładach opieki zdrowotnej i statucie publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§15

- 1. Kadencja Rady Społecznej trwa pięć lat.
- 2. Sposób zwoływania posiedzeń, tryb oraz podejmowanie uchwał określa regulamin Rady Społecznej.

§16

Od uchwały Rady Społecznej Kierownikowi Zakładu przysługuje odwołanie do Rady Gminy.

§17

- 1. Organem sprawującym nadzór nad działalnością Zakładu jest Rada Gminy.
- 2. Wójt Gminy dokonuje kontroli i oceny działalności Zakładu oraz pracy Kierownika Zakładu i jej wyniki przedstawia Radzie Gminy.
- 3. Kontrola i ocena o których mowa w ust.2 obejmuje w szczególności:
 - 1) Realizację zadań określonych w regulaminie organizacyjnym i statucie, dostępność i jakość udzielanych świadczeń,
 - 2) Prawidłowość gospodarowania mieniem oraz środkami publicznymi
 - 3) Gospodarkę finansową.

VII. STRUKTURA ORGANIZACYJNA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ

§18

- 1. W SPZOZ Gminy Przylęk funkcjonują następujące jednostki i komórki:

01 Ośrodek Zdrowia w Przylęku

A w nim komórki:

- Poradnia lekarza POZ
- Gabinet pielęgniarki i położnej środowiskowej
- Poradnia stomatologiczna
- Poradnia ginekologiczno-położnicza
- Transport sanitarny POZ
- Gabinet zabiegowy
- Punkt szczepień

- Punkt pobrań materiałów do badania

02 Ośrodek Zdrowia w Przyłęku – Filia w Załazach

A w nim komórki:

- Poradnia lekarza POZ
- Gabinet pielęgniarki i położnej środowiskowej
- Gabinet medycyny szkolnej
- Poradnia terapii uzależnienia i współuzależnienia od alkoholu
- Poradnia stomatologiczna
- Gabinet zabiegowy
- Punkt szczepień
- Punkt pobrań materiałów do badania

2. Poszerzenie działalności Ośrodka Zdrowia w Przyłęku i Ośrodka Zdrowia w Przyłęku – Filia w Załazach oraz tworzenie nowych jednostek organizacyjnych może odbywać się w miarę potrzeb oraz uzyskania środków finansowych za zgodą organu założycielskiego.

3. W SPZOZ Gminy Przyłek funkcjonują stanowiska pracy niemedyczne podporządkowane bezpośrednio Kierownikowi zakładu:

- Główny Księgowy
- Specjalista ds. administracji
- Sprzątaczką w siedzibie Ośrodka Zdrowia w Przyłęku,
- Sprzątaczką w filii w Załazach,
- Kierowca/konserwator.

§19

Szczegółową organizację i zadania jednostek organizacyjnych wymienionych w §18 oraz organizację i porządek procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w Zakładzie, określa regulamin organizacyjny Zakładu, ustalony przez Kierownika.

VIII.GOSPODARKA FINANSOWA

§20

Zakład prowadzony jest w formie samodzielnego zakładu pokrywającego z posiadanych środków i uzyskanych przychodów koszty działalności i zobowiązań.

§21

Zakład jest jednostką zaliczaną do sektora finansów publicznych i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§22

1. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowej w tym plan inwestycyjny, ustalany przez Kierownika i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

2. Kierownik przekazuje roczny plan finansowy, w tym plan inwestycyjny Wójtowi Gminy.

§23

Kierownik Zakładu może uzyskać środki finansowe na działalność:

1) Z odpłatnej działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej.

2) Na realizację programów zdrowotnych w rozumieniu przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i programu Zintegrowane Ratownictwo Medyczne, w tym na niezbędne do ich wykonania wydatki inwestycyjne lub zakup specjalistycznych wyrobów medycznych, na podstawie umowy i w zakresie w niej określonym, a także na inne cele i na zasadach określonych w przepisach art. 114-117 ustawy o działalności leczniczej.

3) Na realizację programów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.

4) Z wydzielonej działalności gospodarczej innej niż wymienione w pkt.1 i 2, jeżeli statut Zakładu przewiduje prowadzenie takiej działalności.

5) Z odsetek od lokat.

6) Z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego w zakresie aparatury i sprzętu medycznego wyłącznie o przeznaczeniu i standardzie określonym przez podmiot, który zakład utworzył oraz na zasadach określonych przez ten podmiot.

7) Na pokrycie straty netto, o której mowa w art. 59 ust.2

8) Na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami.

Tryb i warunki przekazywania środków publicznych określają odrębne przepisy.

§24

1. Zakład samodzielnie decyduje o podziale zysku.

2. Zakład pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy.

3. Jeżeli ujemny wynik finansowy nie może być pokryty w sposób określony w ust.2 Rada Gminy podejmuje uchwałę o zmianie gospodarki finansowej Zakładu lub jego likwidacji.

4. Rada Gminy może dokonać pokrycia ujemnego wyniku finansowego Zakładu z budżetu Gminy i określić formę dalszego finansowania Zakładu.

§25

1. Zakład prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

2. Roczne sprawozdanie finansowe Zakładu zatwierdza Rada Gminy.

IX.MIENIE ZAKŁADU

§26

Zakład gospodaruje samodzielnie przekazywanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem gminy oraz majątkiem własnym (otrzymanym i zakupionym).

§27

1. Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego Zakładu może być dokonane przez Zakład na zasadach określonych przez Radę Gminy.

2. Wniesienie majątku Zakładu do spółek lub fundacji wymaga zgody Rady Gminy.

§28

Zakład może dokonać zakupu lub przyjąć darowiznę aparatury i sprzętu medycznego, wyłącznie o przeznaczeniu i standardzie określonym przez Radę Gminy oraz na zasadach określonych przez Radę Gminy.

§29

Wartość majątku Zakładu określają fundusz założycielski i fundusz Zakładu.

X.POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§30

Pieczczęcią urzędową Zakładu jest pieczęć o następującej treści:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki zdrowotnej Gminy Przyłęk

Przyłęk 30A, 26-704 Przyłęk

Regon:670905854-00020; NIP 811-15-25-632

§31

Zmiany w statucie dokonywane są w trybie właściwym do jego uchwalenia.

§32

W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustaw wymienionych w §3 statutu i przepisów wykonawczych wydanych na ich podstawie.

§33

Niniejszy Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodniczący
Rady Gminy Przyłęk**

Lukasz Wnuk
inż. Lukasz Wnuk