Przyłęk, dnia 15.10.2026 r.

BMP.6730.47.2026.DS
(dawniej: GBO.6730.965.2025.DJ)

Obwieszczenie o wydaniu przez Wójta Gminy Przyłęk decyzji nr 582/2026 w sprawie ustalenia warunków zabudowy

Na podstawie art. 49 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691) oraz art. 53 ust. 1 i 1c ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2026 r. poz. 538 z późn. zm.) zawiadamiam, że **w dniu 15.10.2026 r. Wójt Gminy Przyłęk wydał decyzję nr 582/2026 znak: BMP.6730.47.2026.DS** *(dawniej: GBO.6730.965.2025.DJ)* w sprawie ustalenia warunków zabudowy dla zamierzenia inwestycyjnego polegającego na ***„Budowie budynku mieszkalnego, jednorodzinnego oraz budynku gospodarczego na działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 1090/4 obręb Ławeczko Stare, gmina Przyłęk"***

Z treścią decyzji, o której mowa powyżej, a także dokumentacją sprawy, **strony** mogą zapoznać się w Urzędzie Gminy w Przyłęku w godzinach pracy urzędu, w terminie 14 dni od dnia wywieszenia niniejszego obwieszczenia.

Na podstawie art. 49b § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego stronie zawiadomionej w formie obwieszczenia, a także w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości, o wydaniu postanowienia, które podlega zaskarżeniu lub decyzji kończącej postępowanie służy prawo złożenia wniosku o wydanie odpisu postanowienia, które podlega zaskarżeniu lub odpisu decyzji. We wniosku wskazać należy sposób i formę, w jakiej odpis żądanego dokumentu ma być stronie udostępniony. Udostępnienie odpisu nie stanowi wydania z akt sprawy uwierzytelnionych odpisów w myśl art. 73 § 2 k.p.a.

Ponadto informuję, iż ze względu na nieuregulowany stan prawny nieruchomości o nr ewid.1093 położonej w obrębie Ławeczko Stare, gmina Przyłęk niniejsze zawiadomienie wywiesza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Przyłęku, sołectwa Ławeczko Stare oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Przyłęku.

Zawiadomienie uważa się za dokonane po upływie 14 dni od dnia, w którym nastąpiło publiczne obwieszczenie. W związku z powyższym niniejsze zawiadomienie podlega ogłoszeniu na okres **od 15.10.2026 r. do 29.10.2026 r.**

Z up. WÓJTA
inż. Małgorzata Godlińska-Lasota
KIEROWNIK REFERATU

POUCZENIE:

Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2026 r., poz. 538 z późn. zm. - wyciąg):

Art. 53 ust.1c. W przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym lub nieuzyskania danych pozwalających na ustalenie adresu właściciela lub użytkownika wieczystego nieruchomości w sposób określony w ust. 1b, zawiadomienia dokonuje się w sposób, o którym mowa w art. 49 Kodeksu postępowania administracyjnego. Przepisu art. 34 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego nie stosuje się.

Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r.,poz. 1691- wyciąg):

Art.49. § 1. Jeżeli przepis szczególny tak stanowi, zawiadomienie stron o decyzjach i innych czynnościach organu administracji publicznej może nastąpić w formie publicznego obwieszczenia, w innej formie publicznego ogłoszenia zwyczajowo przyjętej w danej miejscowości lub przez udostępnienie pisma w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej właściwego organu administracji publicznej.

§ 2. Dzień, w którym nastąpiło publiczne obwieszczenie, inne publiczne ogłoszenie lub udostępnienie pisma w Biuletynie Informacji Publicznej wskazuje się w treści tego obwieszczenia, ogłoszenia lub w Biuletynie Informacji Publicznej. Zawiadomienie uważa się za dokonane po upływie czternastu dni od dnia, w którym nastąpiło publiczne obwieszczenie, inne publiczne ogłoszenie lub udostępnienie pisma w Biuletynie Informacji Publicznej.

Art. 49b. § 1. W przypadku zawiadomienia strony zgodnie z art. 49 § 1 lub art. 49a o decyzji lub postanowieniu, które podlega zaskarżeniu, na wniosek strony, organ, który wydał decyzję lub postanowienie, niezwłocznie, nie później niż w terminie trzech dni od dnia otrzymania wniosku, udostępnia stronie odpis decyzji lub postanowienia w sposób i formie określonych we wniosku, chyba że środki techniczne, którymi dysponuje organ, nie umożliwiają udostępnienia w taki sposób lub takiej formie.

§ 2. Jeżeli decyzja lub postanowienie, o których mowa w § 1, nie mogą być udostępnione stronie w sposób lub formie określonych we wniosku, organ powiadamia o tym stronę i wskazuje, w jaki sposób lub jakiej formie odpis decyzji lub postanowienia może być niezwłocznie udostępniony.
Art. 32. Strona może działać przez pełnomocnika chyba, że charakter czynności wymaga jej osobistego działania.
Art. 33. § 1. Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych.
§ 2. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie, w formie dokumentu elektronicznego lub zgłoszone do protokołu.
§ 2a. Pełnomocnictwo w formie dokumentu elektronicznego powinno być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.
§ 3. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony.
§ 3a. Jeżeli odpis pełnomocnictwa lub odpisy innych dokumentów wykazujących umocowanie zostały sporządzone w formie dokumentu elektronicznego, ich uwierzytelnienia, o którym mowa w § 3, dokonuje się, opatrując odpisy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym. Odpisy pełnomocnictwa lub odpisy innych dokumentów wykazujących umocowanie uwierzytelniane elektronicznie są sporządzane w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 pkt 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
§ 4. W sprawach mniejszej wagi organ administracji publicznej może nie żądać pełnomocnictwa, jeśli pełnomocnikiem jest członek najbliższej rodziny lub domownik strony, a nie ma wątpliwości co do istnienia i zakresu upoważnienia do występowania w imieniu strony.
Art. 73. § 1. Strona ma prawo wglądu w akta sprawy, sporządzania z nich notatek, kopii lub odpisów. Prawo to przysługuje również po zakończeniu postępowania.
§ 1a. Czynności określone w § 1 są dokonywane w lokalu organu administracji publicznej w obecności pracownika tego organu.
§ 1b. Wgląd w akta sprawy w przypadku, o którym mowa w art. 236 § 2, następuje z pominięciem danych osobowych osoby składającej skargę.
§ 2. Strona może żądać uwierzytelnienia odpisów lub kopii akt sprawy lub wydania jej z akt sprawy uwierzytelnionych odpisów, o ile jest to uzasadnione ważnym interesem strony.

Niniejsze obwieszczenie zamieszcza się na:

1. BIP Urzędu Gminy Przyłęk: www.gminaprzylek.pl;
2. Tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Przyłęku;
3. Tablicy ogłoszeń sołectwa Ławeczko Stare;
4. A/a;

	Sprawę prowadzi:	**Dominika Sępka**
	Kierownik Referatu:	**Małgorzata Godlińska-Lasota**
	Komórka organizacyjna:	Referat Budownictwa, Mienia Komunalnego i Planowania Przestrzennego
	Numer pokoju:	9
☎	telefon:	+48 48 667 30 16 wew. 51
@	e-mail:	jaskulska@gminaprzylek.pl

URZĄD GMINY PRZYŁĘK
26-704 Przyłęk, Przyłęk BN
Tel: +48 48 677 30 16
Fax: +48 48 677 30 01

e-mail: przylek@gminaprzylek.pl
www.gminaprzylek.pl