

UCHWAŁA NR 421/LXXXI/24

RADY GMINY PRZYŁĘK

z dnia 26 stycznia 2024 r.

**w sprawie wprowadzenia i ustalenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania z sali
gimnastycznej w Łaguszowie.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) Rada Gminy Przyłek uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin korzystania z sali gimnastycznej w Łaguszowie” – stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przyłek.

§ 3. Uchwała niniejsza wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Bożena Mistygacz

Załącznik do uchwały Nr 421/LXXXI/24 Rady Gminy Przyłęk z dnia 26 stycznia 2024 r.

Regulamin korzystania z sali gimnastycznej w Łaguszowie

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Salą gimnastyczną w Łaguszowie zarządza „Administrator” obiektu - Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej im. ppłk. AK Józefa Pawlaka „Brzozy” w Łaguszowie.
2. Administrator dba o stan techniczny obiektu, a także zawiera umowy użyczenia.
3. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z sali gimnastycznej.
4. Warunkiem korzystania z sali gimnastycznej jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i bezwzględne przestrzeganie zawartych w nim postanowień.
5. W przypadku niezastosowania się do postanowień Regulaminu, Administrator zastrzega sobie prawo do wydania bezwzględnego zakazu korzystania z sali gimnastycznej.
6. Sala gimnastyczna czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 15:30 do 20:00, a korzystanie z obiektu jest możliwe wyłącznie po dokonaniu wcześniejszej rezerwacji.
7. Przewiduje się jednorazowy czas korzystania dla jednej grupy Użytkowników - max. 60 min.
8. Przez Użytkowników sali gimnastycznej należy rozumieć:
 - a) osoby fizyczne zamieszkujące na terenie Gminy Przyłęk,
 - b) podmioty nieprowadzące działalności zarobkowej związanej z korzystaniem z obiektu,
 - c) kluby sportowe działające na terenie Gminy Przyłęk,
 - d) szkolne i międzyszkolne grupy dzieci i młodzieży pod opieką nauczycieli w-f lub trenerów.

§ 2. Zasady korzystania z sali gimnastycznej oraz szatni i toalet

1. Użytkownicy zobowiązani są do:
 - a) korzystania z obiektu i wszelkich urządzeń znajdujących się na jego terenie, zgodnie z ich przeznaczeniem;
 - b) punktualnego rozpoczęcia i zakończenia zajęć;
 - c) utrzymania czystości na terenie sali gimnastycznej oraz w szatniach, toaletach i korytarzach;
 - d) zabezpieczenia wartościowego mienia w odpowiednim zakresie;
 - e) przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych, a także przepisów dotyczących porządku publicznego;
 - f) zgłaszania wszelkich uszkodzeń sprzętu, urządzeń i wyposażenia osobie prowadzącej zajęcia lub do Administratora obiektu;
 - g) stosowania się do poleceń Administratora oraz osób przez niego upoważnionych;
 - h) posiadania odpowiedniego stroju i obuwia sportowego, przez co rozumie się obuwie z płaską (jasną) podeszwą.
2. Użytkownikom zabrania się:
 - a) stosowania obuwia z korkami lub innego, mogącego uszkodzić lub zabrudzić nawierzchnię;
 - b) wprowadzania i użytkowania sprzętu sportowego niezgodnego z przeznaczeniem;
 - c) niszczenia płyty sportowej i osprzętu boiska;
 - d) wchodzenia na urządzenia sportowe;

e) manipulowania przy urządzeniach elektrycznych; palenia tytoniu, spożywania alkoholu lub innych środków odurzających na terenie obiektu;

f) przebywania na terenie obiektu pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających;

g) zanieczyszczania nawierzchni błotem, gumą do żucia itp.;

h) przeszkadzania w zajęciach lub grze;

i) zakłócania porządku i używania słów wulgarnych;

j) wprowadzania zwierząt;

k) przebywania i korzystania z boiska poza wyznaczonymi godzinami.

3. Zajęcia zorganizowane tj. zajęcia grup szkolnych lub klubów sportowych mogą odbywać się wyłącznie w obecności wyznaczonego opiekuna grupy i na jego odpowiedzialność.

4. W przypadku nieprzestrzegania przez Użytkowników zapisów niniejszego paragrafu, Administrator może odmówić wejścia na teren obiektu.

5. Użytkownicy ponoszą odpowiedzialność materialną za zniszczone mienie, powstałe podczas korzystania z obiektu.

6. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki powstałe podczas korzystania z sali gimnastycznej oraz za pozostawione przez Użytkowników mienie.

7. Użytkownicy korzystają z obiektu na własną odpowiedzialność.

8. Korzystający z sali gimnastycznej:

a) korzystają z własnego sprzętu sportowego (piłki, stroje i obuwie sportowe),

b) są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania czasookresu swoich zajęć oraz punktualnego i sprawnego opuszczania sali po zakończeniu zajęć, co umożliwi terminowe rozpoczęcie zajęć przez następną grupę korzystających.

9. Obowiązkiem osób korzystających z obiektu jest:

a) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa oraz regulaminu,

b) stosowanie właściwego obuwia sportowego,

c) utrzymywanie czystości i porządku na terenie obiektu,

d) podporządkowanie się poleceniom osób prowadzących zajęcia lub opiekuna.

10. Osoby niebiorące bezpośredniego udziału w zajęciach i imprezach sportowych (kibice, widzowie) mogą przebywać na sali gimnastycznej jedynie w wyznaczonych miejscach, wyłącznie w czystym obuwiu z jasną podeszwą.

11. Administrator zastrzega sobie prawo odmowy wpuszczenia na salę gimnastyczną osób w nieodpowiednim obuwiu.

12. Administrator zastrzega sobie prawo obciążenia kosztami za zniszczony sprzęt lub wyposażenie obiektu w kwocie do wartości odtworzeniowej zniszczonego sprzętu lub wyposażenia.

§ 3. Opłaty

1. Sala gimnastyczna jest miejscem ogólnodostępnym.

2. Korzystanie z sali gimnastycznej przez Użytkowników, o których mowa w § 1 ust. 8 Regulaminu jest nieodpłatne.

§ 4. Warunki rezerwacji boiska

1. Korzystanie z sali gimnastycznej odbywa się wyłącznie po wcześniejszej rezerwacji obiektu u Administratora.

2. Oprócz jednorazowego korzystania z obiektu, istnieje możliwość zawarcia z Administratorem odrębnej umowy użyczenia długoterminowego, która gwarantuje korzystanie z obiektu w określonym dniu tygodnia i określonych godzinach.

3. W sytuacjach niezależnych od Administratora, Administrator zastrzega sobie prawo do odwołania rezerwacji w każdym czasie.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Administrator zastrzega sobie prawo do czasowej zmiany godzin otwarcia sali gimnastycznej. Aktualny harmonogram można znaleźć na stronie internetowej Administratora.

2. Uwagi dotyczące funkcjonowania obiektu należy zgłaszać do Administratora.



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	421/LXXXI/24
Data dokumentu	2024-01-26
Organ wydający	Rada Gminy Przyłęk
Przedmiot regulacji	w sprawie wprowadzenia i ustalenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania z sali gimnastycznej w Łaguszowie.
Identyfikator dokumentu	407A1BDD-CC26-4689-B9E5-C760AFCB1F7C

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-1177667071
Numer seryjny	3EE51F43D8D5CD8121DBC23EE5AD20FB
Osoba podpisująca	Bożena Mistygacz
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	30.01.2024 10:58:50
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5170359458 Certum QCA 2017 Asseco Data Systems S.A. PL