

**Protokół nr 12/2025**  
**ze wspólnego posiedzenia Komisji Budżetowej i Komisji Gospodarczo – Oświatowej**  
**Rady Gminy Przyłęk**  
**odbytego w dniu 19 sierpnia 2025 r.**

---

Wspólne posiedzenie Komisji Rady Gminy Przyłęk odbyło się w Sali Narad Gminnej Biblioteki Publicznej w Przyłęku.

Obrady rozpoczęto o godz. 13:05, a zakończono o 14:40.

Obradom przewodniczyła wybrana przez aklamację Przewodnicząca Komisji Gospodarczo - Oświatowej – Monika Mazurek.

W posiedzeniu udział wzięło 10 radnych.

Listy obecności stanowią załącznik do oryginału protokołu.

W obradach uczestniczyli również:

- |                            |  |
|----------------------------|--|
| – Jerzy Kamionka           | – Wójt Gminy Przyłęk,  |
| – Emilia Romanowska        | – pracownik UG ds. oświaty,  |
| – Danuta Marszałek         | – dyrektor PSP w Babinie,  |
| – Ewa Grzybowska           | – Dyrektor PSP w Przyłęku,   |
| – Jacek Rogala             | – Dyrektor PSP w Łaguszowie,   |
| – Iwona Sandomierska       | – kierownik Samorządowego Klubiku Dziecięcego "Żółwik" w Mszadli Starej, |
| – Małgorzata Fijoł – Babut | - kierownik Samorządowego Klubiku Dziecięcego "Żółwik II" w Łaguszowie.  |

Ad. 1. i 2.

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Komisji Gospodarczo - Oświatowej – Monika Mazurek. Przywitała zebranych oraz stwierdził prawomocność obrad (na 10 członków Komisji Budżetowej i Komisji Gospodarczo – Oświatowej Rady Gminy Przyłęk w posiedzeniu uczestniczyło 10 radnych, co stanowi quorum do podejmowania prawomocnych decyzji).

Następnie Przewodnicząca Komisji Gospodarczo - Oświatowej – Monika Mazurek odczytała proponowany porządek posiedzenia.

Porządek obrad przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Uwagi do porządku obrad.
3. Przygotowanie szkół do rozpoczęcia roku szkolnego 2025/2026, potrzeby pod kątem wydatków – zaproszenie dyrektorów szkół oraz pracownika ds. oświaty.
4. Analiza arkuszy organizacji szkół prowadzonych przez Gminę Przyłęk.
5. Propozycje zadań inwestycyjnych na 2026 rok.
6. Sprawy bieżące.
7. Wnioski i opinie z posiedzenia.
8. Zamknięcie posiedzenia.

Do proponowanego porządku obrad Radni nie zgłosili uwag.

#### Ad. 3.4.

Prowadząca obrady przeszła do kolejnych punktów zawartych w porządku obrad dotyczących przygotowania szkół do rozpoczęcia roku szkolnego 2025/2026, potrzeb pod kątem wydatków i analizy arkuszy organizacji szkół.

**Ewa Grzybowska – Dyrektor PSP w Przyłęku** poinformowała iż szkoła w Przyłęku jest przygotowana do rozpoczęcia nowego roku szkolnego, w wakacje nie odbywały się w budynku żadne remonty. Kadra jest zapewniona. Pani dyrektor przedstawiła następujące wyniki z tegorocznego egzaminu ósmoklasisty: j. polski – 68%, matematyka – 49%, j. angielski – 63%. W tematyce potrzeb i inwestycji Pani dyrektor wymieniła następujące: montaż klimatyzacji w kuchni, salach lekcyjnych, montaż trzech akustycznych skrzydeł drzwiowych do klas przy sali gimnastycznej.

**Radny – Łukasz Wnuk** nawiązał do wypowiedzi Pani dyrektor Ewy Grzybowskiej informując, że w PSP w Grabowie nad Wisłą problem hałasu w salach lekcyjnych istnieje od zawsze ze względu na brak sali gimnastycznej i odbywanie lekcji wychowania fizycznego na dolnym korytarzu, w związku z czym drzwi akustyczne w tamtejszej szkole mogłyby być dobrym rozwiązaniem dopóki nie zostanie wybudowana sala gimnastyczna.

**Danuta Marszałek – Dyrektor PSP w Babinie** poinformowała o trwającym nadal w szkole remoncie kuchni w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu”, dodała że pozostało jeszcze malowanie pomieszczenia, a wyposażenie sprzętowe zostanie dostarczone w ostatnim tygodniu sierpnia. Pani dyrektor nadmieniła, że podczas wakacji doszło do czynu wandalistycznego w wyniku którego altana przy boisku szkolnym została uszkodzona, co zostało zgłoszone na policję, ustalono że urząd gminy pokryje koszty naprawy altany. Ponadto Pani Marszałek zasygnalizowała o potrzebie mycia elewacji na budynku szkoły. Arkusz organizacyjny szkoły ulegnie zmianie ze względu na odejście na emeryturę i urlop macierzyński nauczycielek. Wyniki z tegorocznego egzaminu ósmoklasisty przedstawiają się następująco: j. polski – 57%, matematyka – 41%, j. angielski – 45%.

**Małgorzata Fijoł – Babut – kierownik Klubiku „Żółwik II”** poinformowała, iż klubik działa w godzinach 7.30 – 15.30, zatrudnia 5 osób. Na wrzesień zostało przyjętych do klubiku 16 dzieci na 16 miejsc. Oferowane zajęcia: ruchowe, bajkoterapia, logopedia, integracja sensoryczna, terapia ręki, muzykoterapia. Współpraca z Biblioteką Publiczną w Przyłęku, KP Policji, Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną w Zwoleniu. Klub Dziecięcy „Żółwik” II realizuje program zdrowego, wartościowego żywienia małego dziecka. Posiłki są dostarczane z Samorządowego Klubu Dziecięcego w Mszadli Starej, z którym ma podpisaną umowę. W ostatnich dniach sierpnia przeprowadzane będą generalne porządki wraz z dezynfekcją na przyjęcie nowych dzieci. Pani Fijoł - Babut powiedziała o potrzebie

**Jacek Rogala – Dyrektor PSP w Łaguszowie** poinformował o gotowości szkoły do przyjęcia uczniów, w okresie wakacji zostały odmalowane sale w Mszadli Starej, zamontowane rolety na okna. W roku szkolnym 2025/26 do szkoły wraz z oddziałem przedszkolnym będzie uczęszczało 195 uczniów, w oddziałach przedszkolnych 73 dzieci. Kadra zapewniona, na daną chwilę jest vacat na stanowisku wicedyrektora, wpływają wnioski od rodziców o organizację świetlicy rannej już od godziny 7.00. Wyniki z tegorocznego egzaminu ósmoklasisty przedstawiają się następująco: j. polski – 58%, matematyka – 49%, j. angielski – 60%. W tematyce potrzeb i inwestycji Pan dyrektor wymienił następujące: połączenie nowej części budynku ze starym chodnikiem, ogrodzenie i parking od strony drogi powiatowej, klimatyzacja,

wymiana 3 komputerów do sekretariatu, montaż reduktora ciśnienia wody, rolety na salę gimnastyczną, remont alarmu, malowanie klatki schodowej.

**Jerzy Kamionka – Wójt Gminy Przyłek** w związku z nieobecnością Pani Katarzyny Szymańskiej – Dyrektor PSP w Grabowie nad Wisłą przedstawił wyniki z tegorocznego egzaminu ósmoklasistów z tej szkoły: język polski – 57%, matematyka – 35%, język angielski – 48%.

**Iwona Sandomierska - kierownik Klubiku „Żółwik”** poinformowała, iż na wrzesień do klubiku zostało przyjętych 30 dzieci (4 dzieci na liście rezerwowej) – 2 grupy po 15 dzieci. Placówka zatrudnia 11 pracowników: kierownik, 4 opiekunki, pielęgniarka, kucharka, intendentka, 2 pomoce, sprzątaczkę. Przez okres wakacyjny budynek został przygotowany do funkcjonowania na 1 września, odnowiono szatnię, stołówkę, korytarz, w łazienkach zostały wymienione urządzenia sanitarne, na placu zabaw wymieniono część elementów, dosypano piasek przy urządzeniach zabawowych oraz zamontowano bramki. Nie tylko dzieci z klubiku korzystają z placu zabaw i bramek, ale również okoliczna młodzież. Posiłki w placówce przygotowywane są dla dzieci z Klubiku w Mszadli Starej, dla PSP w Łaguszowie oraz dla Klubiku „Żółwik II” w Łaguszowie.

**Jerzy Kamionka – Wójt Gminy Przyłek** serdecznie podziękował dyrektorom szkół za przygotowanie i aktywny udział uczniów w „Letniej Biesiadzie” poprzez występy artystyczne, zwrócił się z prośbą o przekazanie podziękowań dla nauczycieli, rodziców i uczniów.

**Radna – Bożena Mistygacz** zapytała dyrektorów jak w ich szkołach została rozwiązana kwestia religii w związku z faktem zmniejszenia tygodniowego wymiaru godzin.

**Ewa Grzybowska – Dyrektor PSP w Przyłoku** odrzekła, iż nauczycielka uzupełnia etat w PSP w Babinie.

**Danuta Marszałek – Dyrektor PSP w Babinie** poinformowała, że nauczycielka religii posiada dodatkowe kwalifikacje, więc dopełnia etat.

**Jacek Rogala – Dyrektor PSP w Łaguszowie** poinformował, że tak jak w szkole w Babinie - nauczycielka religii posiada dodatkowe kwalifikacje i dopełnia etat.

13.55 – dyrektorzy opuszczają posiedzenie Komisji.

#### Ad.5.

**Prowadząca obrady – Monika Mazurek** przeszła do punktu dotyczącego propozycji zadań inwestycyjnych na 2026 r.

**Jerzy Kamionka – Wójt Gminy Przyłek** przedstawił propozycje zadań inwestycyjnych na 2026 rok:

- montaż dodatkowego zbiornika na wodę dla SUW Lipiny,
- budowa (dokończenie) fragmentu drogi w Kijance,
- wykonanie projektu Sali gimnastycznej lub 2 projektów,
- budowa (dokończenie) fragmentu drogi w Wysocinie – skrót koło młyna,
- regulacja stanów prawnych dróg gminnych,
- sukcesywny remont poboczy, na które wykonany został już kosztorys.

Ad.6.

**Prowadząca obrady – Monika Mazurek** przeszła do spraw bieżących.

Zebrani podjęli dyskusję dotyczącą określenia pensum dyrektora oraz analizy regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Przyłęk.

**Radna – Bożena Mistygacz** zgłosiła prośbę o usunięcie dużej liczby wybrzuszeń, „garbów” na drodze gminnej w Rudkach Nowych.

**Radny – Łukasz Wnuk** zwrócił się z prośbą o pozostawienie włączonego oświetlenia przez całą noc w Grabowie nad Wisłą w najbliższą niedzielę w związku z obchodami dożynek i odbywającym się z tej okazji festynem.

Ad. 7.

Komisje wnioskuje o:

- poddanie analizie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Przyłęk,
- pozytywne zaopiniowanie propozycji inwestycyjnych na 2026 rok, przedstawionych przez Wójta Gminy.

Ad. 8.

W związku z wyczerpaniem dziennego porządku obrad Przewodnicząca Komisji Gospodarczo - Oświatowej – Monika Mazurek zamknęła posiedzenie.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

*Milena Zawada*

Milena Zawada

Obradom przewodniczyła:

Monika Mazurek  
Przewodnicząca Komisji Gospodarczo - Oświatowej

*Monika Mazurek*

Iwona Urbanek

Przewodnicząca Komisji Budżetowej

*Iwona Urbanek*