

Załącznik do zarządzenia
Nr 8/2024
Wójta Gminy Przyłek
z dnia 22 stycznia 2024 roku

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Przyłek na rok szkolny 2024/2025.

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 4 marca 2024 r. do 15 marca 2024 r.	od 13 maja 2024 r. do 24 maja 2024 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe	od 18 marca 2024 r. do 21 marca 2024 r.	od 27 maja 2024 r. do 31 maja 2024 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	2 kwietnia 2024 r.	18 czerwca 2024 r.
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 3 kwietnia 2024 r. do 5 kwietnia 2024 r.	od 19 czerwca 2024 r. do 21 czerwca 2024 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	12 kwietnia 2024 r.	28 czerwca 2024 r.

**Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego
przy PSP w na rok szkolny 2024/2025**

Wypełniony wniosek należy złożyć w placówce w terminie od 04.03.2024 r. do 15.03.2024 r. w godz. 8.00-14.00

Data złożenia wniosku:	Numer wniosku:
------------------------	----------------

DANE OSOBOWE KANDYDATA

PESEL <small>(w przypadku braku PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</small>	Obywatelstwo
Imię	
Nazwisko	Data urodzenia
Miejsce urodzenia	

ADRES ZAMELDOWANIA KANDYDATA

Miejscowość	Ulica
Nr domu/ nr mieszkania	Kod pocztowy

ADRES ZAMIESZKANIA KANDYDATA

Miejscowość	Ulica
Nr domu/ nr mieszkania	Kod pocztowy

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU

Informacje o stanie zdrowia dziecka	
Dodatkowe informacje o dziecku	

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ

Opiekun <small>(właściwe zakreślić)</small>	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzieli informacji	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię			Drugie imię			
Nazwisko						

ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ

Miejscowość	Ulica
Nr domu/ nr mieszkania	Kod pocztowy

DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ

Telefon dom/komórka	
Adres e-mail	

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Opiekun <small>(właściwe zakreślić)</small>	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzieli informacji	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię			Drugie imię			
Nazwisko						

ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Miejscowość	Ulica
Nr domu/ nr mieszkania	Kod pocztowy

DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO	
Telefon dom/komórka	
Adres e-mail	

DEKLARACJA POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU godzin dziennie , tzn. od godz. do godz.....

Zgłaszam chęć korzystania przez dziecko – na ustalonych w przedszkolu zasadach - z następujących posiłków *(proszę podkreślić wybrane)*

śniadanie obiad

INFORMACJE O ZŁOŻENIU WNIOSKU O PRZYJECIE KANDYDATA DO PUBLICZNYCH JEDNOSTEK PROWADZĄCYCH WYCHOWANIE PRZEDSZKOLNE <i>(Kolejność wskazań jest istotna w procesie rekrutacji)</i>	
Lp.	Nazwa przedszkola
1. pierwszego wyboru	
2. drugiego wyboru	
3. trzeciego wyboru	

KRYTERIA PRZYJĘĆ *(przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „x”)*

Kryteria podstawowe wynikające z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.)		X	Ilość pkt.
1.	Wielodzietność rodziny kandydata <i>(wielodzietność rodziny- oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)</i> Dokumenty: - oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata		200
2.	Niepełnosprawność kandydata Dokumenty: - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.)		200
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata Dokumenty: - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.)		200
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata Dokumenty: - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.)		200
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata Dokumenty: - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.)		200
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie <i>(samotne wychowywanie dziecka - oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem)</i> Dokumenty: - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem		200
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą Dokumenty: - dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1426 ze zm.)		200
Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego			
1.	Dziecko 4-letnie lub 5-letnie, które ma prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego		100
2.	Dziecko, którego oboje rodzice /opiekunowie prawni pracują zawodowo w wymiarze pełnego etatu lub prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą lub prowadzą gospodarstwo rolne lub studiują w systemie dziennym Dokumenty: - oświadczenie o zatrudnieniu - oświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - oświadczenie o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników - oświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub na uczelni.		50
3.	Dziecko, którego jeden rodzic /opiekun prawny pracuje zawodowo w wymiarze pełnego etatu lub prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą lub prowadzi gospodarstwo rolne lub studiuje w systemie dziennym		40

	Dokumenty: - oświadczenie o zatrudnieniu - oświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - oświadczenie o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników - oświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub na uczelni.		
4.	Oboje rodzice/prawni opiekunowie/rodzic samotnie wychowujący dziecko rozliczają się z podatku dochodowego od osób fizycznych z tytułu pracy, emerytury, renty lub prowadzenia działalności gospodarczej do Urzędu Skarbowego w Zwoleniu, ul. Wojska Polskiego 39, 26-700 Zwolen lub prowadzą gospodarstwo rolne i są podatnikami podatku rolnego w Gminie Przyłęk - oświadczenie o złożeniu informacji podatkowej do Urzędu Skarbowego w Zwoleniu za rok poprzedni z tytułu zamieszkania na terenie Gminy Przyłęk		30
5.	Jeden rodzic / prawny opiekun rozlicza się z podatku dochodowego od osób fizycznych z tytułu pracy, emerytury, renty lub prowadzenia działalności gospodarczej do Pierwszego Urzędu Skarbowego w Zwoleniu, ul. Wojska Polskiego 39, 26-700 Zwolen lub prowadzą gospodarstwo rolne i są podatnikami podatku rolnego w Gminie Przyłęk - oświadczenie o złożeniu informacji podatkowej do Urzędu Skarbowego w Zwoleniu za rok poprzedni z tytułu zamieszkania na terenie Gminy Przyłęk		20
6.	Zgłoszenie do przedszkola dziecka posiadającego co najmniej jedno rodzeństwo w wieku powyżej 1 roku życia do 16 roku życia lub nie pracujące i uczące się /studiujące do 25 roku życia Dokumenty: - oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego		5

Specyfikacja załączników do wniosku:

Kolejny numer załącznika	Rodzaj załącznika	Forma załącznika ¹	Uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Do wniosku dołączono łącznie załączników

Zobowiązuję się w okresie od 5 KWIETNIA DO 8 KWIETNIA b.r. w godz. 8.00-14.00 pisemnie potwierdzić wolę zapisu dziecka do oddziału przedszkolnego, do którego zostało zakwalifikowane.

W przypadku braku potwierdzenia wyrażam zgodę na wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych do oddziału przedszkolnego.

.....
Podpis matki lub opiekunki prawnej

.....
Podpis ojca lub opiekuna prawnego

Pouczenie

PSP w informuje, że jest administratorem danych osobowych zawartych we wniosku . Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pisemnie na adres szkoły lub na adres poczty elektronicznej podany na BIP Szkoły. Dane osobowe kandydatów oraz ich opiekunów prawnych będą przetwarzane dla potrzeb rekrutacji. Przetwarzanie danych odbywa się na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. Dane będą udostępniane przez System Informacji Oświatowej do Ministerstwa Edukacji, Kuratorium Oświaty oraz pozostałym jednostkom wskazanym na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe kandydatów oraz ich opiekunów prawnych będą przetwarzane przez okres wskazany przepisami prawa. Osobom składającym wniosek przysługuje: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do poprawiania swoich danych; prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych). Złożenie wniosku, a w tym udostępnienie danych administratorowi nie jest obowiązkowe, przy czym odmowa podania danych osobowych uniemożliwia przyjęcie dziecka do przedszkola. Na podstawie udostępnianych danych Administrator nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, nie przewiduje się profilowania danych.

¹ Formy załączników: oryginał, notarialnie poświadczona kopia, urzędowo poświadczona kopia, kopia poświadczona za zgodność z oryginałem

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami prawa.

Zapoznałam/ zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń.

.....
Podpis matki lub opiekunki prawnej

.....
Podpis ojca lub opiekuna prawnego

DECYZJA DOTYCZĄCA ZAKWALIFIKOWANIA DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu: 2022 roku podjęła następującą decyzję:

- 1) **zakwalifikowała** dziecko do oddziału przedszkolnego
- 2) **nie zakwalifikowała** dziecka do oddziału przedszkolnego

*niepotrzebne: 1) albo 2) - skreślić

Uzasadnienie odmowy zakwalifikowania:

.....
.....
.....
.....

Podpisy przewodniczącego i członków Komisji Rekrutacyjnej:

- 1) przewodniczący komisji
(imię i nazwisko) (podpis)
- 2) członek komisji
(imię i nazwisko) (podpis)
- 3) członek komisji
(imię i nazwisko) (podpis)

DECYZJA DOTYCZĄCA PRZYJĘCIA DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu: 2022 roku podjęła następującą decyzję w sprawie:

- 1) **przyjęcia** dziecka do oddziału przedszkolnego Liczba uzyskanych punktów:
- 2) **nieprzyjęcia** dziecka do oddziału przedszkolnego

*niepotrzebne: 1) albo 2) - skreślić

Uzasadnienie odmowy przyjęcia:

.....
.....
.....
.....

Podpisy przewodniczącego i członków Komisji Rekrutacyjnej:

- 1) przewodniczący komisji
(imię i nazwisko) (podpis)
- 2) członek komisji
(imię i nazwisko) (podpis)
- 3) członek komisji
(imię i nazwisko) (podpis)

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(adres zamieszkania)

Dowód osobisty nr wydany przez

OŚWIADCZENIA

Oświadczam, iż dziecko kandydujące do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej jest członkiem rodziny wielodzietnej¹ tj. wraz z dzieckiem:

.....
(imię i nazwisko dziecka kandydującego do oddziału przedszkolnego)

rodzina wychowuje dzieci.

Data
.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Oświadczam, że jestem zatrudniony w pełnym wymiarze w:

.....
Nazwa firmy

Data
.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Oświadczam, iż prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą.

.....
Nazwa firmy

Data
.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

¹ wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

Oświadczam, że podlegam ubezpieczeniu społecznemu rolników z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego na terenie Gminy Przyłek.

Data
.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Oświadczam, że uczęszczam do szkoły lub studiuje w systemie dziennym.

.....
Nazwa szkoły/uczelni

Data
.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Oświadczam, że podlegam ubezpieczeniu społecznemu rolników z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego na terenie Gminy Przyłek.

Data
.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Oświadczam, że z tytułu zamieszkania na terenie Gminy Przyłek, złożyłem informację o rozliczeniu do Urzędu Skarbowego w Zwoleniu.

Data
.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń

Data
.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Kryteria w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Przyłek na rok szkolny 2024/2025 oraz dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów.

Kryteria podstawowe wynikające z ustawy		X	Ilość pkt.
1.	Wielodzietność rodziny kandydata <i>(wielodzietność rodziny- oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)</i> Dokumenty: - oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata		200
2.	Niepełnosprawność kandydata Dokumenty: - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.)		200
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata Dokumenty: - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.)		200
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata Dokumenty: - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.)		200
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata Dokumenty: - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.)		200
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie <i>(samotne wychowywanie dziecka - oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem)</i> Dokumenty: - oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka		200
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą Dokumenty: - dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1426 ze zm.)		200
Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego			
1.	Dziecko, którego oboje rodzice /opiekunowie prawni pracują zawodowo w wymiarze pełnego etatu lub prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą lub prowadzą gospodarstwo rolne lub studiują w systemie dziennym Dokumenty: - oświadczenie o zatrudnieniu - oświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - oświadczenie o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników -oświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub na uczelni.		50
2.	Dziecko, którego jeden rodzic /opiekun prawny pracuje zawodowo w wymiarze pełnego etatu lub prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą lub prowadzi gospodarstwo rolne lub studiuje w systemie dziennym Dokumenty: -- oświadczenie o zatrudnieniu - oświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - oświadczenie o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników -oświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub na uczelni.		40
3.	Oboje rodzice/prawni opiekunowie/rodzic samotnie wychowujący dziecko rozliczają się z podatku dochodowego od osób fizycznych z tytułu pracy, emerytury, renty lub prowadzenia działalności gospodarczej do Urzędu Skarbowego w Zwoleniu, ul. Wojska Polskiego 39, 26-700 Zwolen lub prowadzą gospodarstwo rolne i są podatnikami podatku rolnego w Gminie Przyłek - oświadczenie o złożeniu informacji podatkowej do Urzędu Skarbowego w Zwoleniu za rok poprzedni z tytułu zamieszkania na terenie Gminy Przyłek		30
4.	Jeden rodzic/prawny opiekun rozlicza się z podatku dochodowego od osób fizycznych z tytułu pracy, emerytury, renty lub prowadzenia działalności gospodarczej do Pierwszego Urzędu Skarbowego w Zwoleniu, ul. Wojska Polskiego 39, 26-700 Zwolen lub prowadzą gospodarstwo rolne i są podatnikami podatku rolnego w Gminie Przyłek		20

	- oświadczenie o złożeniu informacji podatkowej do Urzędu Skarbowego w Zwoleniu za rok poprzedni z tytułu zamieszkania na terenie Gminy Przyłęk		
5.	Zgłoszenie do przedszkola dziecka posiadającego co najmniej jedno rodzeństwo w wieku powyżej 1 roku życia do 16 roku życia lub niepracujące i uczące się /studiujące do 25 roku życia Dokumenty: - oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego		5