

ZAKRES DANYCH, KTÓRE OBEJMUJE REJESTR PETYCJI:

1. Liczba porządkowa.
2. Data wpływu petycji do Urzędu Gminy.
3. Forma złożenia petycji (pisemna, ESP, e-mail).
4. Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu wnoszącego petycję (w przypadku wyrażenia zgody na ujawnienie danych).
5. Treść petycji (zamieszczony skan).
6. Informacja o przebiegu postępowania, zasiępane opinie, przewidywany termin załatwienia petycji.
7. Data zawiadomienia podmiotu wnoszącego petycję o sposobie jej załatwienia.
8. Treść odpowiedzi (zamieszczony skan).